



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้

ที่ สน ๗๑๗๐๑ / -

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้ ได้จัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้ ให้มีประสิทธิภาพในการบริหารงานและการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น นั้น

ข้อเท็จจริง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้ ได้จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ตามแผนที่ได้กำหนดไว้ (รายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามรายชื่อแนบท้ายบันทึกข้อความ

ปัญหาอุปสรรค

งบประมาณบางส่วนราชการตั้งไว้ไม่เพียงพอ และพนักงานบางรายมีปัญหาเรื่องสุขภาพ จึงไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตามแผนที่กำหนดไว้

สำนักปลัด อบต.

ตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มระหว่างปี ๑๑๒,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๑๔๐,๓๕๔ บาท คงเหลือไม่ได้เบิกจ่าย ๑,๖๔๖ บาท

ตั้งงบประมาณค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มระหว่างปี ๑๐๑,๕๐๐ บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๓๐ บาท คงเหลือไม่ได้เบิกจ่าย ๑๑,๔๗๐ บาท

กองคลัง

ตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มระหว่างปี ๑๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๘,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๒๖,๑๑๐ บาท คงเหลือไม่ได้เบิกจ่าย ๘๙๐ บาท

ตั้งงบประมาณค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มระหว่างปี ๒๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๓๗,๒๐๐ บาท คงเหลือไม่ได้เบิกจ่าย ๗,๘๐๐ บาท

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๑,๒๑๐ บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๘,๗๙๐ บาท คงเหลือไม่ได้เบิกจ่าย ๐ บาท

ตั้งงบประมาณค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๗,๓๐๐ บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๑๒,๗๐๐ บาท คงเหลือไม่ได้เบิกจ่าย ๐ บาท

กองช่าง

ตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มระหว่างปี ๑๑๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๖๗,๙๗๐ บาท คงเหลือไม่ได้เบิกจ่าย ๑๗,๐๓๐ บาท

ตั้งงบประมาณค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๔,๓๐๐ บาท คงเหลือไม่ได้เบิกจ่าย ๒๕,๗๐๐ บาท

กองสวัสดิการ

ตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๙,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๐ บาท คงเหลือไม่ได้เบิกจ่าย ๑,๐๐๐ บาท

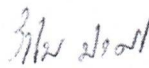
ตั้งงบประมาณค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๙,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๐ บาท คงเหลือไม่ได้เบิกจ่าย ๑,๐๐๐ บาท

ข้อเสนอแนะ

ส่วนราชการที่ตั้งงบประมาณไม่เพียงพอ เห็นสมควรพิจารณาตั้งไว้ให้เพียงพอในปีถัดไป และพนักงานที่มีปัญหาเรื่องสุขภาพให้อบรมในระบบออนไลน์ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดการฝึกอบรมหลายหลักสูตร

สรุป ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานครุองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรมความรู้ในสายงานเฉลี่ยอยู่ที่ ๘๖.๒๕ เปอร์เซ็นต์ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ได้รับการฝึกอบรมความรู้ในสายงานเฉลี่ยอยู่ที่ ๗๒.๗๓ เปอร์เซ็นต์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวรำไพ บัวศรี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

.....
.....



(นางวลัยลักษณ์ พงษ์พานิช)

หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น...

- ความเห็นของปลัด อบต.

.....
.....



(นายณรงค์ฤทธิ์ สุวรรณไตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลงหม้อทองใต้

- ความเห็นของนายก อบต.

.....
.....



(นายเหรียญชัย ทองเฟื่อง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลงหม้อทองใต้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๒๓	นางสาวจิตตานันท์ นามวงษา	ครู
๒๔	นางสาวสายหยุด คามะเชียงพิน	ครู
๒๕	นางวันฉา ณรงค์ชัย	ครู
๒๖	นางสาวลักษณารีย์ ม่วงสุราษฎร์	ครู
๒๗	นางพรทิพย์ เจริญชัยโรสงค์	ครู
๒๘	นางนิตาชล แง่พรหม	ครู
๒๙	นางนันทิดา ผาลีก	ครู

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๙ คน ได้รับการฝึกอบรม จำนวน ๒๕ คน

ไม่ได้รับการฝึกอบรม ดังนี้

- ๑.นางสาวพิลพล บุญเฮ้า ผู้อำนวยการการกองสวัสดิการสังคม
- ๒.นางสาววันฉา ณรงค์ชัย ครูชำนาญการ
- ๓.นางสาวกรรณิกา ไชยจันดา นักจัดการทั่วไปปฏิบัติการ
- ๔.นางนันทิมา นนดารา นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

พนักงานส่วนตำบลได้รับการพัฒนา คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๒๕

รายชื่อพนักงานจ้าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้ อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นางสาวปวีณ์กร เจริญสุข	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒	นางกาญจน์ นรบุตร	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๓	นายไสว พรหมโคตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔	นางสาววรรณภา นาคม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๕	นายพงษ์ศักดิ์ อุปชาใต้	พนักงานดับเพลิง
๖	นางสาวรุจณีย์ ประเสริฐพงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๗	นายพลชัย โต่งกาโง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๘	นางสาวอันธิกา ทอระสิทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๙	นางสาวณัฐนันท์ สิงห์น้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๐	นายสมพงษ์ ปาละภา	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๑๑	นายสถาพร ผาสีก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา
๑๒	นางสาวสุจิตตา ศรีซัดเค้า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๓	นายสำรวย สร้างนานอก	พนักงานขับรถยนต์
๑๔	นายวัฒนา ปัญเศษ	พนักงานขับรถยนต์(ฉุกเฉิน)
๑๕	นายวัฒน์กรณ ศุขศิริ	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ
๑๖	นางสาวสุนันท์ ศรีวิจารณ์	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ
๑๗	นางสาวมูธิตา ทองเฟื่อง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๑๘	นางสาวดวงใจ สาริบุตร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๑๙	นางธิดาพร ทัสสามี	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๒๐	นางสาวจันทร์เพ็ญ ทองเฟื่อง	ผู้ดูแลเด็ก
๒๑	นางสาวประวรรณ อุปชาใต้	ผู้ดูแลเด็ก
๒๒	นางสาวรัชนิกร แสงโคตร	ผู้ดูแลเด็ก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๒๓	นายกิตติทัศน์ พละมา	พนักงานดับเพลิง
๒๔	นายไชยวัฒน์ ช่างชิต	คนงาน
๒๕	นายจัตุพล เมืองแสน	คนงาน
๒๖	นายภูชิต ผ่องแผ้ว	คนงาน
๒๗	นายชิตณรงค์ พินิจมนตรี	คนงาน
๒๘	นางสาวพัชรี วาระทัน	ผู้ดูแลเด็ก
๒๙	นางสาวนุชรินทร์ บุ่งทอง	ผู้ดูแลเด็ก
๓๐	นางสาวประภัสสร ทิพสุทธิ	ผู้ดูแลเด็ก
๓๑	นางประไพร ชมบุตรศรี	ผู้ดูแลเด็ก
๓๒	นางสาวกิตติกาการ บุตรละคร	ผู้ดูแลเด็ก
๓๓	นางสาวชนิษฐา ละศรีจันทร์	คนงาน

พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓๓ คน ได้รับการฝึกอบรม ๒๔ คน

ไม่ได้รับการพัฒนามี ดังนี้

- ๑.นายสำรวย สร้างนานอก
- ๒.นายสมพงษ์ ปาละภา
- ๓.นางสาวสุจิตตา ศรีคัดเค้า
- ๔.นายไสว พรหมโคตร
- ๕.นางสาวประวรรณ อุปชาใต้
- ๖.นางสาวปวีณ์กร เจริญสุข
- ๗.นางสาวประไพร ชมบุตรศรี
- ๘.นางสาวประภัสสร ทิพสุทธิ
- ๙.นางสาวชนิษฐา ละศรีจันทร์

ได้รับการพัฒนาคิดเป็นร้อยละ ๗๒.๗๓

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑	นายพงศ์เดช ไชยมิสุข	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖
๒	นายเทพนิรันดร์ แสงเพชร	นายช่างโยธาชำนาญงาน	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖
๓	นางสุภาภรณ์ คีวีเชียร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินในโครงการตามโครงการต่างๆภายใต้กฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อลดความเสี่ยงการถูกทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ รุ่นที่ ๘	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๕ ธ.ค.๖๕
			หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ภายใต้กรอบของระเบียบและหนังสือสั่งการ รุ่นที่ ๕	มหาวิทยาลัยบูรพา	๓๐ เม.ย.๖๖
๔	นายเกียรติศักดิ์ แสนเกต	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	แนวทางปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ การเขียนโครงการ ฝึกอบรม/จัดงานต่าง ๆ การจัดเก็บเอกสาร การทำลาย เอกสาร และการจัดพิมพ์หนังสือด้วยโปรแกรมการพิมพ์ ในเครื่องคอมพิวเตอร์ รุ่นที่ ๑	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๐ ส.ค.๖๖
			หลักสูตรความรู้ พื้นฐานใน การ ปฏิบัติราชการ	โครงการฝึกอบรมการปฐมนิเทศและพัฒนาประสิทธิภาพ ปฏิบัติราชการของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร	๒๑ ต.ค.๖๕
๕	นางสาวรพี บัณฑิต	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	การปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	๒๓ เม.ย.๖๖
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	แนวทางปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ การเขียนโครงการ ฝึกอบรม/จัดงานต่าง ๆ การจัดเก็บเอกสาร การทำลาย เอกสาร และการจัดพิมพ์หนังสือด้วยโปรแกรมการพิมพ์ ในเครื่องคอมพิวเตอร์ รุ่นที่ ๑	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๐ ส.ค.๖๖
			การศึกษาดูงานและ การสัมมนาของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้ว หม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๖	นายสมณภูมิ คำสอน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ	โครงการฝึกอบรมการปฐมพยาบาลและพัฒนาประสิทธิภาพปฏิบัติราชการของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร	๒๑ ต.ค.๖๕
๗	นางสาวธัญญากรณ์ พรหมศรี	นิติกรปฏิบัติการ	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในตำแหน่ง การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	นิติกร รุ่นที่ ๔๔ โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๒๑ ต.ค.๖๕
			หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในตำแหน่งตำแหน่ง	องค์ความรู้ที่จำเป็นพื้นฐานเกี่ยวกับวินัย การดำเนินการทางวินัยการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของพนักงานส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓ ก.ย.๖๖
๘	นายพนฤทธิ์ จันอุ๊ด	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้ว	๑ เม.ย.๖๖
			หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับกับการปฏิบัติงานของหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลงิ้วพร้อมทั้งได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	หลักสูตรซ่อมแผนสถานการณ์ภัยตำบลงิ้วกิจกรรมฝึกซ้อมด้านอ็คคิภัย ประจำปี ๒๕๖๖	อบต.งิ้ว	๗ ก.ย.๖๖
			หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกับการปฏิบัติงานของหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลงิ้วพร้อมทั้งได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	อบต.งิ้วพร้อมทั้งได้	๒๔ ม.ค.๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๙	นายวีระยุทธ อุประ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลคงหม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖
๑๐	นางสาวอังคณา อุปหาใต้	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ	หลักสูตรการวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อทำใบผ่านรายการตั้งหนี้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท.การบันทึกบัญชีวัสดุคงคลังพร้อมโปรแกรมวัสดุคงคลัง (แบบ อพท.-วส.) และการแยกรายงานวัสดุคงคลัง (แบบ อพท.-วส.) ด้วยโปรแกรมทะเบียนคุมการตัดบัญชี (แบบ ผด) ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ รุ่นที่ ๕	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๙ ก.พ.๖๖
๑๑	นางสาวเบญจวรรณ อุบลลา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ	โครงการฝึกอบรมการปฐมนิเทศและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของ อปท.การบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร	๒๑ ต.ค.๖๕
			การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลคงหม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖
			หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ	การวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อทำใบผ่านการตั้งหนี้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท.การบันทึกบัญชีวัสดุคงคลังพร้อมโปรแกรมวัสดุคงคลัง เพื่อจัดทำรายงานวัสดุคงเหลือและการแยกทะเบียนคุมการตัดบัญชีด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ รุ่นที่ ๕	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๙ ก.พ.๖๖
๑๒	นางสาวจิราพร แก้วกันหา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลคงหม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๑๓	นางสาวชนิษฐา อินโสภา	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การผ่อนชำระหนี้ กรณีเจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือทายาทได้รับเงินเกินสิทธิหรือได้รับเงินไปโดยไม่มีสิทธิ พ.ศ. ๒๕๖๕(ฉบับใหม่)ปัญหาการเบิกค่าเช่าบ้าน การเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้และการจัดการทุจริตการรับจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์สาเหตุของการทุจริตและการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหากลยุทธ์ที่ ๑๓	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๘ ก.พ.๖๖
๑๔	นางอรนิตย์ ประชานันท์	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ ๕	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒ เม.ย.๖๖
๑๕	นางสาวชนิษฐา ของวงค์ษา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ ๕	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒ เม.ย.๖๖
			หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างในการจัดทำขอบเขตงาน การกำหนดราคากลางและแนวทางปฏิบัติในการตรวจรับพัสดุและการบริหารสัญญา ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อป้องกันการถูกทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ รุ่นที่ ๑๓	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	๒๓ ก.ค.๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๑๖	นางสาวลลิตาภรณ์ ม่วงสุราษฎร์	ครู	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๕	มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๑ ธ.ค.๖๕
			การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้ว	๑ เม.ย.๖๖
๑๗	นางสาวจิตตานันท์ นามวงษา	ครู	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้ว	๑ เม.ย.๖๖
๑๘	นางนิตาชล แงพรหม	ครู	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้ว	๑ เม.ย.๖๖
๑๙	นางนันทิดา ผาลี	ครู	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้ว	๑ เม.ย.๖๖
๒๐	นางสาวสายหยุด คามะเขยงทิน	ครู	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรการจัดทำเครื่องมือประเมินและการพัฒนามาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการขับเคลื่อนมาตรฐานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติในสถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๐	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	๒ ก.ค.๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๒๑	นางพรทิพย์ เจริญชัยไธสงค์	ครู	การศึกษาดูงานและ การสัมมนาของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลคง หม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖
๒๒	นางสมิ연 บังาม	ครู	การศึกษาดูงานและ การสัมมนาของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลคง หม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖
๒๓	นายณรงค์ฤทธิ์ สุวรรณไตร	นักบริหารงานท้องถิ่น	การศึกษาดูงานและ การสัมมนาของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลคง หม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖
๒๔	นางวลัยลักษณ์ พงษ์พานิช	นักบริหารงานทั่วไป	การศึกษาดูงานและ การสัมมนาของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลคง หม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖
๒๕	นายพันธุ์ ศรีแม่มงคล	นักบริหารงานการศึกษา	การศึกษาดูงานและ การสัมมนาของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลคง หม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	คำเรื่งหลักสูตร เมื่อวันที่
๑	นายพลชัย ไตงกาโพง	ผู้อำนวยการฝ่ายโยธา	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลคงหม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖
๒	นายสถาพร ผาลิก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลคงหม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖
๓	นางสาวสุวนันท์ ศรีวิจารณ์	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลคงหม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖
๔	นางสาวรุจณีย์ ประเสริฐพงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ระเบียบที่ ๕	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒ เม.ย.๖๖
			หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างในการจัดทำขอบเขตงาน การกำหนดราคากลางและแนวทางปฏิบัติในการตรวจรับพัสดุและการบริหารพัสดุ ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อป้องกันการถูกทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ วันที่ ๑๓	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	๒๓ ก.ค.๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๕	นางสาววรรณภา นาคม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้วทอง	๑ เม.ย.๖๖
๖	นางกาญจณี นรบุตร	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรการวิเคราะห์ปัญหาเพื่อทำไปผ่านรายการตั้งหนี้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท.การบันทึกบัญชีวัสดุคงคลังพร้อมโปรแกรมวัสดุคงคลัง เพื่อจัดทำรายงานวัสดุคงเหลือ (แบบ อบท.-วส.) และการแยกทะเบียนคุมการตัดครุภัณฑ์(แบบ ผด) ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ รุ่นที่ ๕	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๙ ก.พ.๖๖
๗	นางสาวดวงใจ สาริบุตร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ ๕	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒ เม.ย.๖๖
๘	นางจิตาพร ทัสสามี	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้วทอง	๑ เม.ย.๖๖
๙	นางสาวปวีระวรรณ อุปชาใต้	ผู้ดูแลเด็ก	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้วทอง	๑ เม.ย.๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๑๐	นางสาวจันทรีเพ็ญ ทองเพ็ญ	ผู้ดูแลเด็ก	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้วหอมทອງใต้	๑ เม.ย.๖๖
๑๑	นางสาววิจิตร แสนโคตร	ผู้ดูแลเด็ก	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้วหอมทອງใต้	๑ เม.ย.๖๖
๑๒	นางสาวอนิศา หอระสิทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	แนวทางปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ การเขียนโครงการ ผูกอบรม/จัดงานต่างๆ การจัดเก็บเอกสาร การทำลายเอกสาร และการจัดพิมพ์หนังสือด้วยโปรแกรมการพิมพ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ รุ่นที่ ๑	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๐ ส.ค.๖๖
๑๓	นางสาวมริตา ทองเพ็ญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้วหอมทອງใต้	๑ เม.ย.๖๖
๑๔	นายวัชรินทร์ สุขศิริ	พนักงานขับรถยนต์(บรรทุกน้ำ)	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกาปฏิบัติงานของหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลงิ้วหอมทອງใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	อบต.งิ้วหอมทອງใต้	๒๔ ม.ค.๖๖
๑๕	นายพงษ์ศักดิ์ อุบชาติ	พนักงานดับเพลิง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกาปฏิบัติงานของหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลงิ้วหอมทອງใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	อบต.งิ้วหอมทອງใต้	๒๔ ม.ค.๖๖
			การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การศึกษาดูงานและการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้วหอมทອງใต้	๑ เม.ย.๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑๖	นายวัฒนา ปัญเศษ	พนักงานขับรถยนต์(อูถเงิน)	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ บริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลทองใต้ ประจำปี ๒๕๖๖	อบต.คงหม้อทองใต้	๒๔ ม.ค. ๖๖
๑๗	นายชิตณรงค์ พินิจมนตรี	คณงาน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ บริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลทองใต้ ประจำปี ๒๕๖๖	อบต.คงหม้อทองใต้	๒๔ ม.ค. ๖๖
๑๘	นายภูษิต ผ่องแผ้ว	คณงาน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ บริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลทองใต้ ประจำปี ๒๕๖๖	อบต.คงหม้อทองใต้	๒๔ ม.ค. ๖๖
๑๙	นายกิตติทัศน์ พลธะมา	พนักงานดับเพลิง	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ บริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลทองใต้ ประจำปี ๒๕๖๖	อบต.คงหม้อทองใต้	๒๔ ม.ค. ๖๖
๒๐	นายไชยวัฒน์ ช่างชิต	คณงาน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ บริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลทองใต้ ประจำปี ๒๕๖๖	อบต.คงหม้อทองใต้	๒๔ ม.ค. ๖๖
๒๑	นายจิตุพล เมืองแสน	คณงาน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ บริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลทองใต้ ประจำปี ๒๕๖๖	อบต.คงหม้อทองใต้	๒๔ ม.ค. ๖๖
๒๒	นางสาวพัชรี วาระทัน	ผู้ดูแลเด็ก	การศึกษาดูงานและ การสัมมนาของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	การศึกษาดูงานและ การสัมมนาของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของ บุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบล หม้อทองใต้	๑ เม.ย. ๖๖
๒๓	นางสาวกิตติกาการ บุตรละคร	ผู้ดูแลเด็ก	การศึกษาดูงานและ การสัมมนาของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	การศึกษาดูงานและ การสัมมนาของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของ บุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบล หม้อทองใต้	๑ เม.ย. ๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๒๔	นางสาวสุรินทร์ บึงทอง	ผู้ดูแลเด็ก	การศึกษาดูงานและ การสัมมนาของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลดง หม้อทองใต้	๑ เม.ย.๖๖



มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดง
นางสุภาภรณ์ คำวิเชียร

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

“การเพิ่มประสิทธิภาพไฟการบริหารงานประมาณ และการเบิกจ่ายเงิน ใ้ไฟการดำเินการตามโครงการต่าง ๆ
ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อลดความเสี่ยงการถูกหักทวงจากหน่วยตรวจสอบ”

วันที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี

ธำนาญกัญญา

(นายไพโรจน์พัฒน์ มั่งคั่ง)

(นายณรงค์ฤทธิ์ สุวรรณไตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทองใต้

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา



มหาวิทยาลัยสุรนารี

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสุภาภรณ์ คำวิเชียร

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

“การจัดทำแผนพัฒนาเพื่อใช้ประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ภายใต้งบของระเบียบและหนังสือสั่งการ”

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๘ เมษายน - ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี

นางสุภาภรณ์

(นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสุรนารี

นางสุภาภรณ์ คำวิเชียร
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วุฒิปัตริฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายเกียรติศักดิ์ แสนเกตุ

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ การเขียนโครงการฝึกอบรม/จัดงานต่างๆ การจัดเก็บเอกสาร การทำลายเอกสาร และการจัดพิมพ์หนังสือด้วย

โปรแกรมการพิมพ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ Microsoft Word / Google Doc”

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เป็นระยะเวลา ๑๘ ชั่วโมง

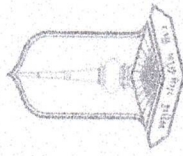
ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีโกล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวรำไพ บัวศรี

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ การเขียนโครงการฝึกอบรม/จัดงานต่างๆ การจัดเก็บเอกสาร การทำลายเอกสาร และการจัดพิมพ์หนังสือด้วยโปรแกรมการพิมพ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ Microsoft Word / Google Doc”

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

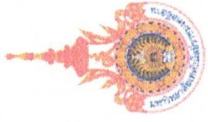
เป็นระยะเวลา ๑๘ ชั่วโมง

ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศไทยให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



USI
UNISEARCH INSTITUTE

สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวรำไพ บวศรี

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

การปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ โรงแรมเอ็ม เจ เดอะมาเจสติก ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร



(รองศาสตราจารย์ ดร. โมชิต ศรีกรง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ธำนาถวุฒิ



(นายณรงค์ฤทธิ์ สุวรรณไตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้



(นางสาวจุฬาลักษณ์ พลเสนา)

ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการ

แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ให้ประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววิภากรณ์ พรมสุริ

ได้สำเร็จการศึกษาอบรมหลักสูตร

นิตกร รุ่นที่ ๔๔

ขอให้ความสุข ความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อจรรโลงประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๕

(นายชจร ศิริวัฒน์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

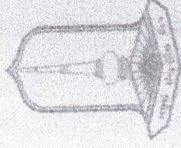
(นายศศิณ พัฒนภิรมย์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ตำแหน่ง

(นายณรงค์ฤทธิ์ สุวรรณไตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคงหม้อทองใต้



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
จัดพิมพ์ฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวธียากรณ์ พรมสุรี

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “องค์ความรู้ที่จำเป็นพื้นฐานเกี่ยวกับวินัย การดำเนินการทางวินัยการอุทธรณ์
และการร้องทุกข์ของพนักงานส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

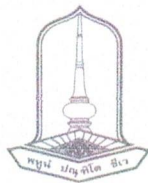
ณ โรงแรมเอ็มเจมาเจสติก อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓ เดือน กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ประยุกต์ ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอังคณา อู๋ชาใต้

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อทำใบผ่านรายการตั้งหนี้ (AP) ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์
ของ อปท. (e-LAAS) การบันทึกบัญชีวัสดุคงคลังพร้อมโปรแกรมวัสดุคงคลังเพื่อจัดทำรายงานวัสดุคงเหลือ
(แบบ อปท.-วส.) และการแยกทะเบียนคุมการตัดพัสดุครุภัณฑ์ (แบบ ผด.) ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ” รุ่นที่ ๕

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นระยะเวลา ๑๘ ชั่วโมง

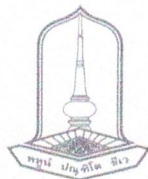
ณ โรงแรมภักดิ์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป
ให้ไว้ ณ วันอาทิตย์ที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ประยุกต์ ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๖๙



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววรรณภา นาคม

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อทำใบผ่านรายการตั้งหนี้ (AP) ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์
ของ อปท. (e-LAAS) การบันทึกบัญชีวัสดุคงคลังพร้อมโปรแกรมวัสดุคงคลังเพื่อจัดทำรายงานวัสดุคงเหลือ
(แบบ อปท.-วส.) และการแยกทะเบียนคุมการตัดพัสดุครุภัณฑ์ (แบบ ผด.) ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ” รุ่นที่ ๕

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นระยะเวลา ๑๘ ชั่วโมง

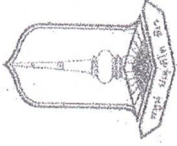
ณ โรงแรมภักดิ์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป
ให้ไว้ ณ วันอาทิตย์ที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ประยุกต์ ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๓๐



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ขอแจ้งข่าวให้ท่านทราบว่า

นางสาวชนิษฐา อินโสภา

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การผ่อนชำระหนี้

กรณีเจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือทายาทได้รับ เงินเกินสิทธิ หรือ

ได้รับเงินไปโดยไม่มียุติ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับใหม่) ปัญหาการเบิกค่าเช่าบ้าน การเช่าซื้อ การผ่อนชำระเงินกู้

และกรณีการทุจริตการรับจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)

สาเหตุของการทุจริต และการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการถูกหักวงจรมตรวจสอบ” รุ่นที่ ๕

ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นระยะเวลา ๑๘ ชั่วโมง

ณ โรงแรมกาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศไทยให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

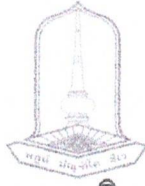
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เดือน กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ประยุกต์ ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

นางสาวชนิษฐา อินโสภา

(นางสาวชนิษฐา อินโสภา)



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ขอเชิญชวนให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางอรนิตย์ ประชานันท์

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

และการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement : e-GP) ระยะที่ ๕”

ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม - ๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

เป็นระยะเวลา ๑๘ ชั่วโมง

ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ขอให้มีความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ เดือน เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)

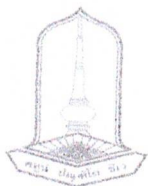
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

74

สำเนาถูกต้อง

(นายณรงค์ฤทธิ์ สุวรรณไตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคงหม้อทองใต้



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวชนิษฐา ชองวงศ์ษา

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

และการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement : e-GP) ระยะที่ ๕”

ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม - ๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

เป็นระยะเวลา ๑๘ ชั่วโมง

ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ เดือน เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๖

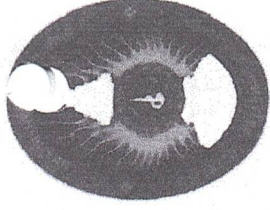
(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

72

สำเนาถูกต้อง

(นายณรงค์ฤทธิ์ สุวรรณไตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคงหม้อทองใต้



คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวชนิษฐา ของวงศ์ษา

ได้ผ่านการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างในการจัดทำขอบเขตงาน (TOR) การกำหนดราคากลาง และแนวปฏิบัติในการตรวจรับพัสดุ และการบริหารสัญญา ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อป้องกันการถูกทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ

วันที่ ๑๓ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ณ โรงแรมพอร์จูน ริเวอร์วิว อ.เมือง จ.นครพนม

ขออำนาจพรให้ประสพความสุข ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป

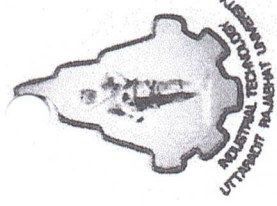
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.กันต์ อินทวนค์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภาวินี สัตยาภรณ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี



มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบมติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

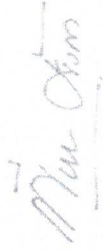
นางสาวลักขณาวิริย์ มวงสุราษฎร์

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพสูงของบุคลากรหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรองส่วนท้องถิ่น (Performance Agreement : PA)" รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี

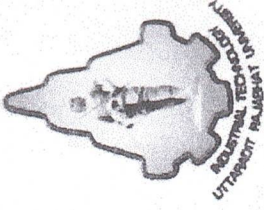
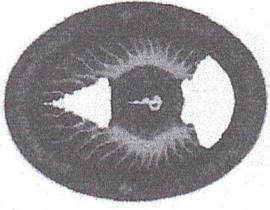
ด้านคุณวุฒิ



(นายพิรพัฒน์ มั่งคั่ง)

(นายณรงค์ฤทธิ์ สุวรรณไตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคงหม้อทองใต้

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา



คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวรุจณีย์ ประเสริฐพงษ์

ได้ผ่านการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างในการจัดทำขอบเขตงาน (TOR) การกำหนดราคากลาง และแนวปฏิบัติในการตรวจรับพัสดุ และการบริหารสัญญา ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อป้องกันการถูกทักท้วงจากหน่วยงานตรวจสอบ

รุ่นที่ ๑๓ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว อ.เมือง จ.นครพนม

ขออำนวยความสะดวก ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป

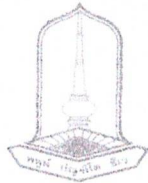
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.กันต์ อินทวงศ์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภาวิณี สัตยารักษ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วุฒิปัตถฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวรุจณี ประเสริฐพงษ์

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

และการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement : e-GP) ระยะที่ ๕”

ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม - ๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

เป็นระยะเวลา ๑๘ ชั่วโมง

ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ขอให้มีความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ เดือน เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

73

สำเนาถูกต้อง

(นายณรงค์ฤทธิ์ สุวรรณไตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางกาญจน์ นรมุตร

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

และการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement : e-GP) ระยะที่ ๕”

ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม - ๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

เป็นระยะเวลา ๑๘ ชั่วโมง

ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ เดือน เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีวิไล)

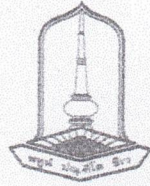
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

71

สำเนาถูกต้อง

(นายณรงค์ฤทธิ์ สุวรรณไตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
นางสาวอัญญา หอระสิทธิ์

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ
การเขียนโครงการฝึกอบรม/จัดงานต่างๆ การจัดเก็บเอกสาร การทำลายเอกสาร และการจัดพิมพ์หนังสือด้วย
โปรแกรมการพิมพ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ Microsoft Word / Google Doc”

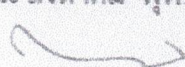
ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

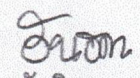
เป็นระยะเวลา ๑๘ ชั่วโมง

ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ขอให้มีความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีวิล) 
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

 67
(นางสาวอัญญา หอระสิทธิ์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



องค์การบริหารส่วนตำบลมาย
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า
จำสืบเอกณพฤทธิ์ จันอุ๊ด
ได้ผ่านการอบรมโครงการฝึกซ้อมแผนสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลมาย

ขอให้นำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปเป็นหลักปฏิบัติ
เพื่อความสุข และความมั่นคงปลอดภัยของประชาชนสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ เดือน กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๖

(นายสมเด็จ ขาวนาเข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย



องค์การบริหารส่วนตำบลมาย
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร
ขอขอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า
นายพงษ์ศักดิ์ อุปชาใต้

ได้ผ่านการอบรมโครงการฝึกซ้อมแผนสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลมาย

ขอให้ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปเป็นหลักปฏิบัติ
เพื่อความสุข และความมั่นคงปลอดภัยของประชาชนสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ เดือน กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๖

(นายสมเด็จ ขาวนาเข)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย



องค์การบริหารส่วนตำบลมายน
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสุพรรณบุรี
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า
นายไชยวัฒน์ ช่างซิด

ได้ผ่านการอบรมโครงการฝึกซ้อมแผนสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลมายน

ขอให้นำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปเป็นหลักปฏิบัติ
เพื่อความสุข และความมั่นคงปลอดภัยของประชาชนสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ เดือน กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๖

(นายสมเด็จ ขาวนาเช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมายน



องค์การบริหารส่วนตำบลมาย
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นายสมศักดิ์ โคสมบุญณ์

ได้ผ่านการอบรมโครงการฝึกซ้อมแผนสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลมาย

ขอให้ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปเป็นหลักปฏิบัติ
เพื่อความสุข และความมั่นคงปลอดภัยของประชาชนสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ เดือน กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๖

(นายสมเด็จ ขาวนาเช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย



องค์การบริหารส่วนตำบลมาย
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร
ขอขอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า
นายไชยวัฒน์ ช่างซิด

ได้ผ่านการอบรมโครงการฝึกซ้อมแผนสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลมาย

ขอให้ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปเป็นหลักปฏิบัติ
เพื่อความสุข และความมั่นคงปลอดภัยของประชาชนสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ เดือน กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๖

(นายสมเด็จ ขาวนาเซ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย



องค์การบริหารส่วนตำบลมาย
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นายพงษ์ศักดิ์ อุปชาใต้

ได้ผ่านการอบรมโครงการฝึกซ้อมแผนสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลมาย

ขอให้นำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปเป็นหลักปฏิบัติ
เพื่อความสุข และความมั่นคงปลอดภัยของประชาชนสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ เดือน กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๖

(นายสมเด็จ ขาวนาเช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้
ที่ ๗๕๗ /๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่เดินทางไปราชการ

อ้างถึงหนังสือที่ สน ๐๐๒๓.๒/ว๕๓๘๓ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องแจ้งเลื่อนโครงการฝึกอบรมการปฐมนิเทศและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอิมพีเรียล อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร

องค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้ ได้พิจารณาแล้วว่าเพื่อให้บุคลากรที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ มีความรู้ในตำแหน่งหน้าที่สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงสั่งการให้บุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑. นายสมมภู คำสอน | ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาวเบญจวรรณ อุบลลา | ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๓. นายเกียรติศักดิ์ แสนเกต | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |

เดินทางไปราชการตามหนังสือสั่งการข้างต้นและให้เบิกค่าเดินทางไปราชการตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเหรียญชัย ทองเฟื่อง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้

สำเนาถูกต้อง

(นายณรงค์ฤทธิ์ สุวรรณไตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้

๕/๑๒ ๒/๑๐๖



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้

ที่ ๓๕๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง ให้นำพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่เดินทางไปราชการ

อ้างถึงหนังสือที่ อว ๐๒๖๖/ว.๐๘๗๖ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม หลักสูตรการจัดทำเครื่องมือ ประเมินและการพัฒนามาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการขับเคลื่อนมาตรฐาน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติในสถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖-๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอำนวยการสุข จังหวัดขอนแก่น บันทึกข้อความศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าสมบูรณ์ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่ สน ๗๑๗๐๔.๒/- ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการและขออนุมัติ เบิกค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และบันทึกข้อความศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดงหม้อทองใต้ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่ สน ๗๑๗๐๔.๓/- ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้ ได้พิจารณาแล้วว่าเพื่อให้พนักงานครูองค์การบริหาร ส่วนตำบล มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำระบบประกันคุณภาพภายใน ประเมินและนิเทศติดตามมาตรฐาน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการศึกษาปฐมวัยของตามมาตรฐาน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ จึงสั่งการให้บุคคลดังต่อไปนี้

๑. นางสาวลักษณารีย์ ม่วงสุราษฏร์ ตำแหน่งครู

๒. นางสาวสายหยุด คามะเชียงพิน ตำแหน่งครู

เดินทางไปราชการตามหนังสือสั่งการข้างต้น โดยใช้รถโดยสารประจำทางและรถรับจ้าง และให้เบิกค่าเดินทางไปราชการตามระเบียบฯ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเหรียญชัย ทองเพ็อง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้
ที่ ๔๑๕ / ๒๕๖๖
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่เดินทางไปราชการ

ตามหนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ที่ อว ๐๖๑๔/ว๑๔๙๔ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างในการจัดทำขอบเขตงาน (TOR) การกำหนดราคากลางและแนวทางปฏิบัติในการตรวจรับพัสดุและการบริหารสัญญา ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อป้องกันการถูกทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ รุ่นที่ ๑๓ ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมฟอร์จูน เวอร์วิว อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม และบันทึกข้อความกองคลัง ที่ สน ๗๑๗๐๒/- ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้ ได้พิจารณาแล้วว่าเพื่อให้พนักงานส่วนตำบลทราบแนววิธีการจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างให้ถูกต้องทางการใช้ดุลพินิจของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างในการพิจารณาคุณสมบัติและข้อเสนอทางเทคนิค และตัวอย่างการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง จึงสั่งการให้บุคคลดังต่อไปนี้

๑. นางสาวนิษฐา ของวงศ์ษา ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๒. นางสาวรุณีย์ ประเสริฐพงษ์ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

เดินทางไปราชการตามหนังสือสั่งการข้างต้น โดยใช้รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน บธ ๑๓๔๕ สกลนคร ให้เบิกค่าเดินทางไปราชการตามระเบียบฯ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเหรียญชัย ทองเฟื่อง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
องค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	996601132030006	30,000.00	112,000.00	0.00	140,354.00	1,646.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ	996601132030003	30,000.00	101,500.00	0.00	120,030.00	11,470.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น	996601132030002	250,000.00	0.00	32,000.00	217,770.00	230.00
			รวม		310,000.00	213,500.00	32,000.00	478,154.00	13,346.00

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9966011332030002	30,000.00	15,000.00	18,000.00	26,110.00	890.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน	9966011332030001	30,000.00	25,000.00	10,000.00	37,200.00	7,800.00
			รวม		60,000.00	40,000.00	28,000.00	63,310.00	8,690.00

แผนงานการศึกษา

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9966021132030002	30,000.00	0.00	21,210.00	8,790.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	3. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ต่าง ๆ	9966021132030003	30,000.00	0.00	17,300.00	12,700.00	0.00
			รวม		60,000.00	0.00	38,510.00	21,490.00	0.00

แผนงานคณะและชุมชน

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9966024132030001	20,000.00	115,000.00	50,000.00	67,970.00	17,030.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ฝึกอบรม	9966024132030002	30,000.00	0.00	0.00	4,300.00	25,700.00
			รวม		50,000.00	115,000.00	50,000.00	72,270.00	42,730.00

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9966023132030002	20,000.00	0.00	19,000.00	0.00	1,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	9966023132030001	20,000.00	0.00	19,000.00	0.00	1,000.00
			รวม		40,000.00	0.00	38,000.00	0.00	2,000.00

รายชื่อพนักงานส่วนตำบล ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้ อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายณรงค์ฤทธิ์ สุวรรณไตร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒	นายพงศ์เดช ไชยมีสุข	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๓	นางวลัยลักษณ์ พงษ์พานิช	หัวหน้าสำนักปลัด
๔	นางสาวพิลล นบุญเฮ้า	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๕	นางอรนิตย์ ประชานันท์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖	นายพันธุ์ ศรีแพงมล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๗	นางสาวจิราพร แก้วกันหา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๘	นายสมณู คำสอน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๙	นายเทพนิรันดร์ แสงเพชร	นายช่างโยธา
๑๐	นายเกียรติศักดิ์ แสนเกตู	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๑	นางสาวชนิษฐา ซองวงศ์ษา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๒	นางนันทวรรณ นนคารา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๓	นางสาวชนิษฐา อินโสภา	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๑๔	นายวีระยุทธ อุประ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๑๕	นางสุภาภรณ์ คำวิเชียร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๖	นางสาวรำไพ บัวศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๗	นางสาวอังคณา อุปชาใต้	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๑๘	นางสาวธิดาภรณ์ พรหมสุรี	นิติกรปฏิบัติการ
๑๙	นางสาวกรรณิกา ไชยจินดา	นักจัดการทั่วไปปฏิบัติการ
๒๐	นางสาวเบญจวรรณ อุบลลา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๒๑	นายนพฤทธิ์ จันอู๊ด	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน
๒๒	นางเสมียน บัวงาม	ครู