



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้ อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ รับสมัครระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๑	นางสาวนุสรุา ทาริตะวัน	

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสอบ

กำหนดการสอบ สอบข้อเขียน สัมภาษณ์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน) เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้ ชั้น ๒

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบ

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ จะดำเนินการสอบแข่งขันโดยให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขัน โดยมีเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

๓.๑ คะแนนการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง แต่ละภาคต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดมาหาลำดับตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

/ ๔.ระเบียบ...

๔. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน

ให้ผู้เข้ารับการสอบแข่งขันปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

- ๔.๑ ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวสอบพนักงานจ้างทั่วไป ที่องค์การบริหารส่วนตำบลลงหม้อทองใต้ออกให้ ไปแสดงกับกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมสอบทุกครั้งที่มีการสอบ
 - ๔.๒ แต่งกายด้วยชุดสุภาพ
 - ๔.๓ เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการสอบที่จะต้องทราบเลขประจำตัวเข้ารับการสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ
 - ๔.๔ ผู้เข้าสอบควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบ ในแต่ละภาคไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว
 - ๔.๕ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ
 - ๔.๖ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่คณะกรรมการจัดให้
 - ๔.๗ ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกรื้อข้อความ เครื่องบันทึกเสียง หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใดเข้าห้องสอบ เว้นแต่เครื่องเขียนหรืออุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการสอบ
 - ๔.๘ ภายในเวลา ๔๕ นาที นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมสอบ
 - ๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบจะไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ
 - ๔.๑๐ ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ
 - ๔.๑๑ ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไป เมื่อส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้
 - ๔.๑๒ ข้อสอบกระดาษคำตอบจะนำออกจากห้องสอบได้เฉพาะที่กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น
 - ๔.๑๓ เมื่อหมดเวลา และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาต
 - ๔.๑๔ เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่
 - ๔.๑๕ ห้ามใช้และเปิดเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดในห้องสอบ
 - ๔.๑๖ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด
 - ๔.๑๗ ผู้ใดไม่มาสอบในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด คณะกรรมการการสอบจะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิเข้ารับการสอบในครั้งนี้
 - ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบหรือจะไม่พิจารณาให้คะแนนในการสอบในแต่ละภาค หรือทุกภาคการสอบ
- จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเหรียญชัย ทองเฟื่อง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงหม้อทองใต้